



CERTIFICATION : ESPACE PROFESSIONNEL POUR LA RÉUTILISATION DE DONNÉES (DATA FACTORY)

1. Informations



La démarche « certification de l'espace professionnel » a pour but de donner accès à toutes les fonctionnalités nécessaires pour effectuer des demandes d'accès aux données et de leur réutilisation dans le cadre de la loi du 19 décembre 2025 portant création du Commissariat du Gouvernement à la souveraineté des données (CGSD).

Le CGSD, agissant en qualité de responsable du traitement au sens du règlement (UE) 2016/679 (RGPD), traite vos données à caractère personnel afin d'assurer la gestion des demandes de certification de l'espace professionnel.

Vos données, dont la fourniture est obligatoire sous peine de refus de la demande, sont traitées à des fins, en particulier, de vérification et, le cas échéant de certification, sur base des documents fournis, de la véracité des données saisies dans l'espace professionnel ou dans toute communication, et ce pour une durée de trente (30) ans à partir de la suppression de l'espace professionnel.

Vous disposez, dans les limites légales, des droits prévus par les articles 12 à 22 du RGPD, y compris, sous certaines conditions, du droit de vous opposer au traitement de vos données. Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale pour la protection des données (www.cnpd.public.lu) sise 15, Boulevard du Jazz, L-4370 Belvaux.

Pour toute question concernant le traitement de vos données par le CGSD, veuillez contacter notre délégué à la protection des données :

- par courriel : dpo@cgsd.etat.lu
- par voie postale : DPO, Commissariat du Gouvernement à la souveraineté des données, 5, rue Plaetis, L-2338 Luxembourg.

La notice d'information plus détaillée est [disponible ici](#).

☒ En cochant cette case, vous confirmez avoir reçu et pris connaissance de la notice d'information susvisée ainsi que la notice d'information plus détaillée concernant le traitement de vos données à caractère personnel.

2. Déclarant

Type de demandeur

Type de demandeur

- ☐ J'agis en ma qualité de personne physique (je fais la demande en mon nom propre et pour mon propre compte)
- ☐ Je représente une personne morale de droit privé (entreprise, association, etc.)
- ☒ Je représente une personne morale de droit public (commune, administration, etc.)



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG

Ministère de la Digitalisation

Commissariat du gouvernement
à la souveraineté des données

Commissariat du Gouvernement à la
souveraineté des données

5 rue Plaetis
2338 Luxembourg
Luxembourg

Tel: +352 247-67700
ald@cgsd.etat.lu

Informations relatives au déclarant

Prénom	Jhon
Nom	Doe
Numéro d'identification national	XXXXXXXXXXXXXX
Poste au sein de l'entité	CEO
E-mail professionnel	jhon.doe@domain.com

3. Entité demanderesse

Informations relatives à l'entité introduisant la demande

Nom de l'entité	Recherche et Santé
Numéro d'identification	B666333
Forme juridique de l'entité	Groupement d'intérêt économique
Type de structure	Établissement éducatif ou de recherche (ex : École, Université, Institut, Centre de formation, Laboratoire de recherche)
Informations supplémentaires sur la structure de l'entité	
Décrivez les activités de l'entité	Recherche dans le domaine de santé
E-mail de l'entité	info@domain.com
Téléphone de l'entité	1234-5678

Adresse officielle

Pays	Luxembourg
Code postal	L-4362
Commune	Esch-sur-Alzette
Localité	Esch-sur-Alzette
Rue	Avenue des Hauts-Fourneaux
Numéro de rue	

2026-A002-J236

Généré le 29/04/2026 à 15:23:26

2 / 4



Complément d'adresse

☐ Je n'ai pas trouvé l'adresse dans la liste

4. Documents

Documents à fournir

Les documents à fournir sont, le cas échéant, les suivants :

- un document officiel **à jour** attestant de l'immatriculation de l'entité au registre du commerce ou à son équivalent, délivré par l'autorité compétente du pays concerné datant de moins de trois mois. Ce document devra mentionner de manière explicite :
 - la raison sociale ou dénomination de l'entité,
 - la forme juridique,
 - le numéro d'immatriculation,
 - la date de création,
 - l'adresse du siège social,
 - l'activité principale,
 - le nom et la qualité du ou des représentants légaux disposant du pouvoir de signature pour engager l'entité, ainsi que la précision quant à un pouvoir de signature seul ou conjoint,
 - le capital social (le cas échéant),
 - l'état actuel de l'entité (active, en liquidation, etc.),
 - l'autorité émettrice et la date de délivrance du document ;
- une copie de la pièce d'identité de la ou des personne(s) ayant pouvoir de signature;
- la preuve du pouvoir de signature (si cela ne résulte pas du ou des document(s) mentionné(s) ci-avant).

Les documents rédigés dans une langue autre que le français, l'allemand, le luxembourgeois ou l'anglais devront faire l'objet d'une traduction assermentée et, le cas échéant, apostillée dans l'une de ces quatre langues. Veuillez noter que toute autre information pourra vous être demandée, notamment une *legal opinion*.



5. Signature

Signature de la démarche de certification

Le(s) soussigné(s) confirme(nt) avoir pris connaissance de [la notice d'information](#) concernant le traitement des données à caractère personnel par le CGSD.

Le(s) soussigné(s), le cas échéant, agissant pour le compte de l'entité identifiée, certifie(nt) l'exactitude des informations contenues dans la présente demande et les pièces ci-jointes.

Signature 1 de la demande de certification

Poste au sein de l'entité CEO

Prénom(s) du signataire Jhon

Nom du signataire Doe

Signature

Signature 2 de la demande de certification

Poste au sein de l'entité CFO

Prénom(s) du signataire Peter

Nom du signataire Harry

Signature